

Sitzungsprotokoll

Fachschaft Mathematik und Informatik

Protokollantin: Isabella Miller

12.11.2019

Anwesende

Gewählte:

Florian Marwitz, Ole Gildemeister, Jonas Richter, Lars Vosteen, Frederik Lehmann, Maik Radtke, Magnus Bender, Isabella Miller, Fabian Westphal, Kim Fahlbusch, Fabian Scheel

Freie Mitglieder:

Anja Köhl, Niklas Hörcher, Max Winkler, Christoph Schönicke

Entschuldigt:

Daniela Winkler, Felix Mächtle

Gäste:

Arne Zellmer (MDI), Lea Radke (MDI), Inja Mainhardt (MDI), Nele Mohr (INF), Alex Eschenbrenner, Stehpahn Dallmer-Zerbe (MDI), Anna Broschke (MML), Tim Hable (MML), Steffen Marquardt (RAS/FS ANT), Albert Piek, Madeleine Heuer (MDI/AStA/StuPa), Annika Föhr (MI), Josephine Oettinger (MML)



Beginn 18:31

Begrüßung und Prüfung der Beschlussfähigkeit

Die Tagesordnung wurde rechtzeitig verschickt. Die Fachschaftsvertretung ist auf dieser Sitzung mit 10 Mitgliedern beschlussfähig.

Abnahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde mit Änderungen einstimmig angenommen.

Protokolle

Das Protokoll vom 29.10.2019 wurde mit 9 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

Berichte

Vorsitz

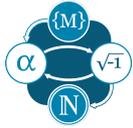
Florian hat sich zu den Wahlen schlau gemacht. Wahlen für "freie Mitglieder" und Referatswahlen bedürfen keiner geheimen Wahl.

Das KoPR des AStAs hat eine Veranstaltungstabelle herum geschickt und gebeten, Veranstaltungen der Fachschaftsvertretung da einzutragen.

Die studentischen Mitglieder im Senat möchten gerne die Veranstaltungen der Fachschaft vorstellen. Dafür brauchen sie entsprechend Informationen. Stephan würde die Veranstaltungen zusammenfassen und das an die Mitglieder im Senat weitergeben.

Magnus berichtet, dass der Mail-Verteiler der Studierenden (Studierende@asta...) aufgrund von Spam abgeschaltet soll und somit von extern kein Zugriff mehr erfolgen kann. Auch die Gremien werden aus dem Verteiler geworfen und so kann nur der Vorsitz der Fachschaftsvertretung eine Mail an alle Studierenden senden. Auch Adressen mit @student.. können an alle Studierenden Mails verschicken.

Ole berichtet über die Mails von Stellenangeboten und wie damit umgegangen werden soll. Die Fachschaftsvertretung diskutiert erneut darüber, ob die Mails alle ignoriert werden oder pauschal vom Vorsitz behandelt werden sollen. Am Ende wird entschieden, dass sich das Referat Öffentlichkeitsarbeit um die zukünftigen Mails kümmern soll.



andere Gremien

StuPa

Der Vertrag mit dem Stadtverkehr zum Semesterticket wurde abgestimmt. Von nun an wird nicht mehr alle 2 Jahre ein neuer Vertrag aufgesetzt, sondern der neue verlängert sich bis zu einer Kündigung selbst.

Der StuPa hat seine Ausschüsse gewählt.

Es soll ein Workshopwochenende zum Zeitpunkt der Gremienfahrt stattfinden. Dazu werden Vorträge zu unterschiedlichen Themen gehalten. Eine entsprechende Mail wird baldig an alle Studierenden versendet.

AStA

Steffen berichtet, dass der Umbau der äußeren Fassade der Bibliothek erst 2020 starten soll. Darüberhinaus soll für 2022 eine Kampagne zur Finanzierung gestartet werden. Es sollen mehr Arbeitsplätze eingerichtet werden.

Eine Campus-App, welche zur Vereinfachung der Navigation auf dem Universitätsgelände soll eingeführt werden.

Das Präsidium der Universität möchte über die Veranstaltungen der Fachschaften informiert werden.

Aufgrund der Einweihung des neuen UKSH-Gebäudes sollen die Hörsäle Z1 bis Z3 saniert werden.

FS AN (TH)

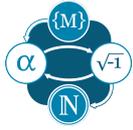
Anja berichtet, dass wir von der FS AN die Glühweinkocher für die Feuerzangenbowle bekommen. Zudem plant die Fachschaft, Weihnachtsgeschenke für ihre Hausmeister zu verschenken.

Landes Asten Konferenz Schleswig-Holstein

Ole war auf der Landes Asten Konferenz Schleswig-Holstein. Unter anderem wurde über ein Vollverschleicherungsverbot an Hochschulen und das Landesweite Semesterticket gesprochen.

KOMA

Albert berichtet von der diesjährigen Konferenz der deutschsprachigen Mathematikfachschaften (KOMA). Albert nahm an zwei Arbeitskreisen (AKs) teil, einen KOMA-internen AK zur Aktualisierung von Adresssätzen der Fachschaften und einen zum Zukunftsvertrag für den Hochschulpakt. Die entstandenen Resolutionen sind auf der entsprechenden Seite zu finden.



Maik tritt der Sitzung um 19:04 Uhr bei.

ZaPF

Lars berichtet von der Zusammenkunft der deutschsprachigen Physikfachschaften (ZaPF). Er war in 4 Arbeitskreisen beschäftigt, darunter 3 zur Akkreditierungsarbeiten und einen zur Prüfungsunfähigkeitsfeststellung. Die entstandenen Resolutionen sind auf der entsprechenden Seite zu finden.

Sonstiges

Es werden 67,70€ für die Pizza für die Sitzung zur Abstimmung gestellt. Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Aufgrund der Sitzungslänge von über 4 Stunden wurde die Pizza am Ende vom Verpflegungsbudget des StuPa bezahlt.

Wahlen "Freie Mitglieder" und Referate

Es stellen sich neue "freie Mitglieder" für die Fachschaftsvertretung auf.

Madeleine Heuer wird mit 10 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung zum "freien Mitglied" gewählt.

Josephine Oettinger und Annika Föhr werden mit jeweils 11 Ja-Stimmen zu "freien Mitgliedern" gewählt.

Madeleine Heuer wird mit 10 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung in das Referat "Finanzen" gewählt.

Josephine und Annika werden mit jeweils 11 Ja-Stimmen ins das Referat "Veranstaltungen" gewählt.

Wettbewerb "Raspberry Pi"

Die Fachschaftsvertretung diskutiert erneut über den Wettbewerb. Unter anderem werden das weitere Vorgehen der Anmeldung zum Wettbewerb, die Werbemaßnahmen und ein möglicher Endtermin besprochen. Es soll eine Formular über die Webseite der Fachschaftsvertretung zur Anmeldung für den Wettbewerb laufen sowie weitere Informationen über die Webseite und über Poster herausgegeben werden.

Finanzsituation der Fachschaft

Jonas berichtet von der aktuellen Finanzsituation der Fachschaftsvertretung. Es wird diskutiert, wie die vorhandenen Rücklagen sinnvoll eingesetzt werden können.



"Weihnachten ist frei" -Mail

Wie in jedem Jahr wird eine Mail an alle Studierenden geschickt, welche Auskunft über die vom Landesministerium festgelegten Weihnachtsferien vom 23.12.2019 bis 06.01.2020 geben soll. Das Meinungsbild, ob die Mail, wie in der Sitzung besprochen, abgeschickt werden kann, mit 23-Ja Stimmen ein positives Bild. Die Abstimmung ergibt mit 11 Ja-Stimmen, dass die Mail an die Studierenden mit kleinen Anpassungen verschickt werden kann.

Veranstaltungen

Adventsveranstaltungen

Vom StuPa wurde der Antrag über das Geld für die Veranstaltungen angenommen. Die Einnahmen bei der Feuerzangenbowle sollen gespendet werden. Dazu werden im Lauf der Sitzung Vorschläge via Pad gesammelt, von welchen 3 Vorschläge an das StuPa weitergetragen werden sollen. Ein später durchgeführtes Meinungsbild ergibt mit 15 Stimmen die "Tafel Lübeck e.V.", ebenfalls mit 15 Stimmen die "Vorwerker Diakonie" und mit 14 Stimmen die "Klinik Clowns Lübeck".

Für die Veranstaltungen wurden bereits Kalkulationen von den Verantwortlichen erstellt. Es wird ein Meinungsbild geführt, ob nur die Plakate, welche für alle Veranstaltung werben, aufgehängt werden sollen, oder für die einzelnen Veranstaltungen noch weitere Plakate erstellt werden sollen. Das Meinungsbild ergibt für ersten Vorschlag 14 Ja-Stimmen und für den zweiten Vorschlag 5 Ja-Stimmen. Der Rest enthält sich, deshalb werden nur der erste Vorschlag umgesetzt.

Dazu wurden bereits zwei Versionen des Plakats erstellt. Auf dem ersten werden neben den drei Veranstaltungen Berge mit Bäumen am unteren Rand dargestellt, auf dem zweiten liegt eine Glühweintasse am unteren Rand. In einem Meinungsbild wird mehrheitlich abgestimmt, dass beide Plakate gedruckt und aufgehängt werden sollen.

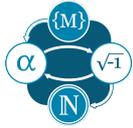
Wüffel

Jonas gibt die Leitung der Veranstaltung ab. Es wird entschieden, dass die frisch gewählten "freien Mitglieder" die Organisation mit Hilfe von Jonas übernehmen sollen. Es muss noch ein Schichtplan für die Veranstaltung erstellt werden.

Operation "Hauspokal"

Die Fachschaftsvertretung diskutiert darüber, welche Veranstaltung für den Hauspokal geeignet wäre. Unter anderem werden ein LaserTag-Turnier, Capture the Flag oder eine Adventskalender-Aktion, in welcher man für seine Fachschaft Punkte sammeln kann.

Es wird der Antrag gestellt, den TO-Punkt 12.1 "Reisen" unter Sonstiges vorzuziehen. Dieser wird ohne Gegenrede angenommen.



Reisen

Lars fährt zum diesjährigen 36. "Chaos Communication Camp"(36C3), welcher vom 27.12. bis 30.12.2019 in Leipzig stattfinden wird und fragt, ob auch für diese Art von Veranstaltungen die Reisekosten von 150€ laut der Reisekostenverordnung übernommen werden können. Unter der Fachschaftsvertretung wird diskutiert, ob nicht allen Studierenden die Möglichkeit geboten werden soll, für Interessierte, die bereits für die 36C3 eine Karte erworben haben, unter Voraussetzung bestimmter Kriterien einen Teil der Kosten im Rahmen der Reisekostenverordnung zu übernehmen. Dazu werden die folgenden Meinungsbilder und Abstimmung getätigt:

Das erste Meinungsbild, ob die Möglichkeit gegeben werden soll, Interessierte allgemein zur 36C3 zu entsenden, ergibt mit 12 Ja-Stimmen und 8 Enthaltungen ein positives Bild.

Das zweite Meinungsbild, ob eine Mail an alle Studierenden mit dem oben genannten Vorschlag versendet werden soll, ergibt mit 15 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 4 Enthaltungen ein positives Bild.

Das dritte Meinungsbild, ob in der Mail der Zusatz stehen soll, dass auch die Möglichkeit besteht, weitere Veranstaltungen dieser Art über die Reisekostenverordnung zu finanzieren, ergibt mit 5 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen und 9 Enthaltungen zwar ein positives, aber weitestgehend geteiltes Bild.

Die erste Abstimmung zum zweiten Meinungsbild ergibt mit 9 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen, dass die Mail versendet werden soll.

Die zweite Abstimmung über den Zusatz ergibt mit 2 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen und 5 Enthaltungen, dass der Zusatz weggelassen werden soll.

Lars verlässt die Sitzung um 21:36 Uhr.

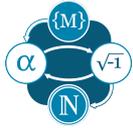
Aufgrund der fortgeschrittenen Sitzungslänge wird eine 3-minütige Pause ohne Gegenrede durchgeführt.

MML Weihnachtsfeier

Anna stellt kurz die Weihnachtsfeier der MMLer und die Kalkulation für dieses Jahr vor. Neben den eingeplanten Süßigkeiten wird eine Mail mit der Information, auch selbst Plätzchen mitnehmen zu dürfen, an die Studierenden versendet. Es werden 205€ für die MML Weihnachtsfeier mit der Auflage, dort das Banner der Fachschaft aufzuhängen, eine Einladung an die Fachschaftsmitglieder zu versenden sowie bereits vorhandene Lebensmittel aus dem AStA zu verwenden, zur Abstimmung gestellt. Der Antrag wurde mit 9 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

Arbeitsaufwand in Kryptologie

Anja berichtet von der Veranstaltung "Kryptologie". Von den Studierenden würde zu viel Aufwand für die Anzahl der Kreditpunkte verlangt. Zudem sei das Skript nicht sehr hilfreich oder



schwer verständlich und von den Studierenden würde verlangt, sich über die Inhalte der Vorlesung hinaus mit den Themen zu beschäftigen, um die Übungsaufgaben erfolgreich absolvieren zu können. Es soll eine Umfrage erstellt werden, in welcher die Studierenden den Aufwand bewerten sollen. Darum kümmern sich Anja und Frederik.

Fachschaftsinterne

Teambuilding der FS

In der Sitzung wird über Teambuilding-Maßnahmen für die Fachschaftsvertretung selbst und alle anderen Fachschaften im Wettbewerb diskutiert. Vorgeschlagen werden unter anderem ein Plätzchenbacken, LaserTag-Turnier, Escape Room und Bowling unter den Fachschaftsmitgliedern intern.

Ein Meinungsbild ergibt mit 11 Stimmen ein gemeinsames Plätzchenbacken und mit 8 Stimmen ein LaserTag-Turnier. Eine Umfrage wird von Ole und Kim erstellt.

T-Shirts

Damit alle neu gewählten Mitglieder der Fachschaftsvertretung die Chance auf ein T-Shirt und einen Pulli bekommen, wird eine Liste an alle verteilt, wer noch ein Kleidungsstück braucht und darüber in der nächsten Sitzung abgestimmt.

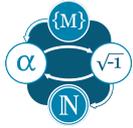
Schlüsselkarten

Das Schlüsselsystem mit den Schlüsselkarten wird in nächster Zeit auch für die FS-Lounge installiert werden. Dazu soll dem neuen Schließbeauftragten Dominik Philipp eine Liste mit Mitgliedern, welche Zugang zur FS-Lounge und dem AStA-Gebäude brauchen, geschickt werden.

Es wird zur Abstimmung gestellt, dass alle Mitglieder der Fachschaftsvertretung den Zugang zur FS-Lounge und Büro sowie "freie Mitglieder" mit Öffnungszeiten oder im Referat Veranstaltungen erhalten sollen. Die Abstimmung fällt mit 10 Ja-Stimmen positiv aus.

Öffnungszeiten

Es wurde bereits eine Liste zu den Öffnungszeiten erstellt, welche auch erweitert werden kann.



Sonstiges

Vorschlag Adventskalender

Der von Anja im Laufe der Sitzung vorgeschlagene Adventskalender wird vorgestellt. Es sollen im Zeitraum der Adventszeit Fragen an Studierende versendet werden, die bei richtiger Beantwortung der Fragen die Chance haben, Preise in Form von kleinen Tüten zu gewinnen. Diese Veranstaltung sollte auch mit dem Hauspokal erweitert werden. Für die Veranstaltung selbst werden 100€ zur Abstimmung gestellt. Der Antrag wurde mit 10 Ja-Stimmen angenommen.

Zusätzlich sollen für die Teilnahme an der Veranstaltung Badges vergeben werden. Es wird diskutiert, wie im Falle von Sieg oder Niederlage die Badges an die Studierenden verteilt werden sollen. Das Meinungsbild sieht folgendermaßen aus: An alle erfolgreich teilgenommen Studierenden wird ein Badge vergeben oder jeder Teilnehmer gewinnt einen Badge, sofern die FS MaIn gewonnen hat. Das Meinungsbild ergibt mit 7 Stimmen für Variante 1, 5 Stimmen für Variante 2 und 6 Enthaltungen, dass der erste Vorschlag genommen wird.

Es wird zur Abstimmung gestellt, für die Badges 100€ für 100 Stück auszugeben. Der Antrag wird mit 9 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

Waffeleisen

Es wird zur Abstimmung gestellt, ein zusätzliches Waffeleisen für 30€ zu kaufen. Der Antrag wird mit 9 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

AStA-Accounts

Magnus weist daraufhin, dass sich alle frisch gewählten Mitglieder bei ihm für die AStA-Accounts melden sollen.

Teambuilding Abstimmung

Ole beantragt für das Teambuilding in Form von LaserTag 500€ . Der Antrag wird mit 9 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung angenommen.

Gremienmittagessen

Ole berichtet, dass das nächste Gremienmittagessen am nächsten Mittwoch, den 20.11.2019 um 12:00 Uhr stattfinden wird.



Sitzungen anderer Gremien

FS ANT: Frederik, Anja

FS Psy: Isabella

nächste Sitzung: Dienstag, den 26.11.2019 um 18:00 Uhr
Protokollant: Fabian Westphal

Ende 23:09