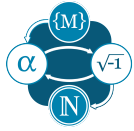


# Sitzungsprotokoll

Fachschaft Mathematik und Informatik

Protokollantin: Zahraa Rezk

11.01.2024



**Gewählte Mitglieder**

Christoph Langhans  
Hannes Iven  
Lena Lange  
Marie Biethahn  
Max Henning Junghans  
Niklas Dörfling  
Ole Hinkelmann  
Tatsu Tiedemann  
Thorge Thießen  
Zahraa Rezk

**Freie Mitglieder**

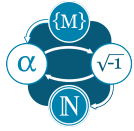
Anja Köhl  
Fabian Westphal  
Gabriel Gundlach  
Jan Böhmerle  
Jonas Grugel  
Kaya Alice Voigtsberger  
Leon Birkhahn  
Leonie Nieß  
Maik Radtke  
Niklas Hörcher  
Ole Gildemeister

**Gäste**

Darian Lemke  
Simon Dührkop  
Johanna Eberts  
Yannik Kasprzak  
Victoria Gräf  
Tjörbe Nowroth  
Annika Hinz  
Lucie Klemusch

**Entschuldigt**

Florian Marwitz  
Tom Schulz  
Josephine Oettinger  
Jonas Scheufele



*Beginn 18:15*

## 1 Begrüßung und Prüfung der Beschlussfähigkeit

Die Fachschaftsvertretung ist auf dieser Sitzung mit 09 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

### 1.1 Abnahme der Tagesordnung

*18:17 Uhr: Niklas Dörfling tritt der Sitzung bei.*

*18:17 Uhr: Fabian Westphal tritt der Sitzung bei.*

Die Tagesordnung wurde mit (10👍/0👎/0🗳️) angenommen.

## 2 Winterball

Es wird davon berichtet, dass der Helferplan vom Winterball noch sehr leer aussieht, und es wird zum Mithelfen angeregt.

*18:19 Uhr: Simon Dührkop tritt der Sitzung bei.*

### 2.1 Protokolle

Das Protokoll der Sitzungen am 28.11.2023 wurde mit (10👍/0👎/0🗳️) angenommen. Das Protokoll der Sitzungen am 12.12.2023 wurde mit (10👍/0👎/0🗳️) angenommen.

## 3 Vorstellung der Haushaltsverantwortlichen Person

Simon Dührkop stelle sich als Haushaltsverantwortliche Person vor. Er stelle den Haushaltsplan vor und erkläre, dass man die Aufwandsentschädigungen nun am Freitag von 13 bis 15 Uhr abholen könne.

*18:24 Uhr: Johanna Eberts tritt der Sitzung bei.*

## 4 Wahlen

### 4.1 Freie Mitglieder

Es stellt sich niemand zur Wahl.



## 4.2 Referate

Es stellt sich niemand zur Wahl.

## 5 Berichte

### 5.1 Vorsitz

*18:27 Uhr: Simon Dührkop verlässt die Sitzung.*

Der Vorsitz berichtet, dass der Runde Tisch spontan zum nächsten Montag verlegt worden sei. Es solle die Frage mitgenommen werden, wie sich die Uni-App entwickelt und welche Features diese habe.

Es wird auch berichtet, dass die Aufwandsentschädigung weiterhin anonym in den Protokollen notiert würde. Die Nachfrage kam, ob eine fachschaftsinterne Tabelle gewünscht würde, in der notiert würde, wann in welcher Höhe eine Entschädigung ausgeschrieben wurde.

Aus der FS-Psy wird beschrieben, wie diese mit Transparenz bei der Aufwandsentschädigungsvergabe umgehen.

Es wird sich gewünscht, Vergleichswerte für die Veranstaltungs-Werte zu speichern, nicht aber Namen.

Dagegen wird eingebracht, dass der Vorteil davon, Namen mit hineinzuschreiben, sei, dass man bei dem Vorschlagen von Personen noch mal nachschauen könne, ob diese für den gleichen Sachverhalt beispielsweise schon eine Aufwandsentschädigung erhalten hatte.

Der Vorsitz stellt eine Idee vor, eine MaIn-ANT-Sitzung stattfinden zu lassen im März (während der vorlesungsfreien Zeit). Dies könnte sehr inspirierend sein.

Für die Terminfindung würde ein externer Planer erstellt werden.

Zuletzt spricht der Vorsitz eine anonyme Bitte an alle Mitglieder der FS aus, man solle wachsender darauf achten, wie man sensible Themen bespricht im Rahmen der Sitzungen.

*18:41 Uhr: Ole Gildemeister tritt der Sitzung bei.*

### 5.2 Referate

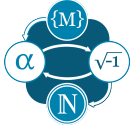
Zahraa Rezk berichtet, die in der letzten Sitzung angesprochenen Protokolle seien über die Feiertage korrigiert und hochgeladen worden.

### 5.3 Andere Gremien

Aus dem StuPa wird berichtet, dass der Haushaltsplan abgestimmt worden wäre. Man versuche auch zum kommenden Wintersemester das bundesweite Semesterticket anzubieten. Das Lastenrad, das in vorherigen Sitzungen erwähnt wurde, sei vom StuPa angenommen worden.

Aus der FS-Psy wird berichtet, dass sie Veranstaltungen mit der FS-MuG planen.

*18:47 Uhr: Leon Birkhahn und Thorge Thießen verlassen die Sitzung.*



## 6 Lehre

### 6.1 Lehrevaluation WiSe 2023/2024

Der Vorsitz berichtet, dass sie nach der letzten Sitzung eine E-Mail erreicht hätte, mit der Bitte „zu evaluierende“ Module zu markieren. Dieses Kennzeichen habe eine Deadline noch vor dieser Sitzung gehabt, weswegen der gesamte Prozess über Mattermost kommuniziert stattgefunden habe.

## 7 Veranstaltungen

### 7.1 Wüffel

Marie Biethahn berichtet, dass nächsten Dienstag der Wüffel wieder stattfindet, es seien wieder Helfende gesucht.

Es werden 50 € für den Wüffel abgestimmt (9👍/0👎/0🗣️).

### 7.2 Profs Profession

Es wird berichtet, dass kurzfristig ein Profs Profession geplant werden soll. Es werden 80 € für das Profs Profession abgestimmt (9👍/0👎/0🗣️).

### 7.3 Adventsveranstaltungen (Plätzchentauschbörse, Feuerzangenbowle, Adventskalender)

Es wird von der Plätzchentauschbörse berichtet, dass fünf Personen anwesend gewesen wären und sie dementsprechend in einer sehr vertrauten Atmosphäre stattgefunden habe.

Von der Feuerzangenbowle wird berichtet, dass sie sehr gut stattgefunden habe. Der Abbau ginge erstaunlich schnell und man sei dankbar für alle Helfenden.

Fabian Westphal berichtet, dass der Adventskalender gut angenommen worden sei und dass der Hauspokal an die MaIn gehe. Der Hauspokal wird feierlich mit Kranz überreicht.

### 7.4 Spieleabende

Leonie Nieß berichtet, dass am 08.01. kein Spieleabend stattgefunden habe, weil niemand zum Helfen gefunden worden seien. Der nächste Spieleabend sei am 22.01. geplant. Es werden 50 € für die Spieleabende abgestimmt (9👍/0👎/0🗣️).

Es kommt die Idee auf, in der vorlesungsfreien Zeit Spieleabende für alle Studierende anzubieten. Dies trifft auf Zustimmung.



## 7.5 Mathe Lernwochenende

Maik Radtke alarmiert, das Mathe-Lernwochenende dieses Wochenende sei bisher planmäßig nur durch 3 Helfende pro Schicht unterstützt und bittet um Unterstützung. Der C4 sei gebucht. Es werden 200 € für das Mathelernwochenende abgestimmt (9👍/0👎/0🗨️).

*19:07 Uhr: Niklas Hörcher tritt der Sitzung bei.*

*19:07 Uhr: Anja Köhl tritt der Sitzung bei.*

## 7.6 Wintercontest 2024

Der Wintercontest sei ein Informatikwettbewerb am 27.01. bei dem man in Teams informatische Aufgabenstellungen lösen soll. Es wird in der Fachschaft angefragt, die Kosten für eine Versorgung der Studenten mit Pizza zu tragen. Hierfür werden 150 € abgestimmt (8👍/0👎/1🗨️).

Es wird auch angesprochen, dass man sich eine Finanzübersicht wünscht für die erwarteten Ausgaben des diesjährigen Haushaltsjahres.

## 7.7 Vorgehen Veranstaltungen SoSe 24

Es wird thematisiert, welche Veranstaltungen es im Sommersemester gebe.

## 7.8 30-Jahr-Feier Informatik

Es wird darauf hingewiesen, dass das Jubiläum des Informatikfachbereichs im Audimax am 02.02.24 stattfindet. Man müsse sich für die Teilnahme anmelden. Es erreicht die FS die Bitte, dafür zu werben.

Außerdem wird angeboten, dass Personen auf der Feier sprechen.

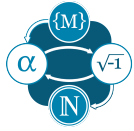
Es findet sich niemand, man wünsche sich aber dennoch jemanden, der dies mache.

*19:28 Uhr: Yannik Kasprzak, Victoria Gräf, Tjörbe Nawroth, Annika Hinz und Lucie Klemusch treten der Sitzung bei.*

# 8 Fachschaftsinterna

## 8.1 Fachschaftsnewsletter/ Terminankündigung

Der Vorsitz merkt an, dass für den Januar keine Terminankündigungs-Mail herausgegangen sei, und ob man dies nachträglich machen wolle auch mit den Terminen des Februars. Durch den Mangel an über diesen Weg zu bewerbenden Veranstaltungen entscheidet man sich dagegen.



## 8.2 Kommunikationsweg zu Studis

Aus der AStA-IT kommt das Anliegen, das ITSC plane eine 2-Faktor-Authentifizierung für alle Mails der Studierenden. Man wünsche sich Ideen, wie dies allen Studierenden mitgeteilt werden kann. Es wird vorgeschlagen, dass ein nerviger Pop-up gemacht würde. Auch wird die Kommunikation mit dem Studierendenausweis per Post vorgeschlagen. Man könne auch die Uni-Computer mit informativen Sperrbildschirmen versehen und den Pool vollhängen.

## 9 Sonstiges

### 9.1 Sitzungen der anderen Gremien

Die nächsten Sitzungen der anderen Gremien finden sich im Gremienkalender.

### 9.2 Nächste Sitzungen der FS MaIn

Die nächste Sitzung der FS MaIn ist am 23.01.24.

*Ende 20:01*